



NTT DATA

e-Tax データ受付サービス  
操作マニュアル 税理士サービス登録編

第 4.6 版

株式会社 NTT データ

— 目次 —

一 目次	1
1. はじめに	2
1.1. サービス内容について	2
1.2. サービスの利用可能時間	2
1.3. お問い合わせ先について	2
1.4. e-Tax データ受付サービスご利用手順の概要	2
2. 必要なソフトウェア・ハードウェアについて	3
3. 税理士情報の登録	4
3.1. メールアドレスを登録する	4
3.2. 税理士情報登録	7
3.3. エラーメッセージ等	13
3.3.1 操作画面ごとのエラーメッセージ	13

## 1. はじめに

### 1.1. サービス内容について

e-Tax データ受付サービスは、e-Tax で電子申告を行っている企業さま、税理士さまが、金融機関宛に e-Tax の申告書等データを、インターネットを利用して提出できるサービスです。

### 1.2. サービスの利用可能時間

サービスの利用時間は、土曜・日曜・祝祭日・年末年始（12/28～1/3）・サービスの計画停止日を除く営業日の 9 時から 21 時です。なお、ログインが可能な時間は 9 時～20 時 45 分です。

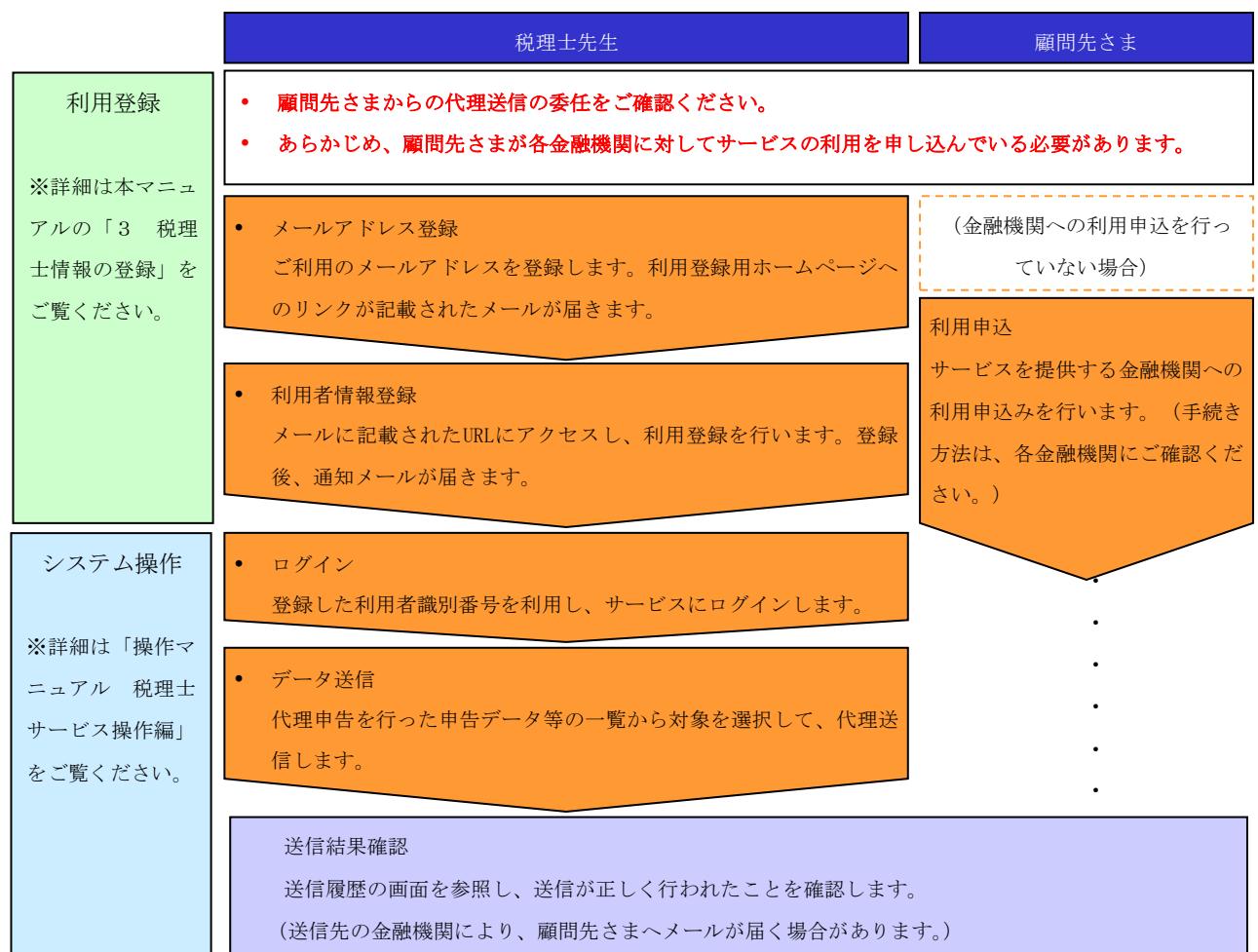
### 1.3. お問い合わせ先について

e-Tax データ受付サービスへのお問い合わせ先については、下記URLにてご確認いただけます。

税理士ポータルページ URL : <https://www.zaimon.jp/e-tax/tax-acc/index.html>

### 1.4. e-Tax データ受付サービスご利用手順の概要

e-Tax データ受付サービスご利用までの「利用登録」と、実際に申告書等を代理送信いただく際の「システム操作」手順の概要です。



## 2. 必要なソフトウェア・ハードウェアについて

e-Tax データ受付サービスを利用するためには必要なソフトウェア・ハードウェアは、下記のとおりです。

項目番	分類	分類詳細	詳細
1	ハードウェア	—	下記のソフトウェアが動作可能な PC が必要です。
2	ソフトウェア	ブラウザ	Microsoft Edge Google Chrome Internet Explorer 11.0 ※1

※1 Microsoft 社による IE11 のサポートが終了することを受け、2022 年 6 月 16 日をもちまして IE11 を推奨ブラウザの対象外（サポート対象外）とさせていただきます。IE11 をご利用中の場合は、大変お手数をおかけしますが、Microsoft Edge または Google Chrome に移行いただきますようお願いします。

### 3. 税理士情報の登録

e-Tax データ受付サービスにおける下記の登録手順について説明します。

- ・3.1. メールアドレスを登録する
- ・3.2. 税理士情報登録

なお、画面操作中にエラーメッセージが出力されたときは、「3.3. エラーメッセージ等」をご参照ください。

#### 3.1. メールアドレスを登録する

(1) メールアドレスを登録します。

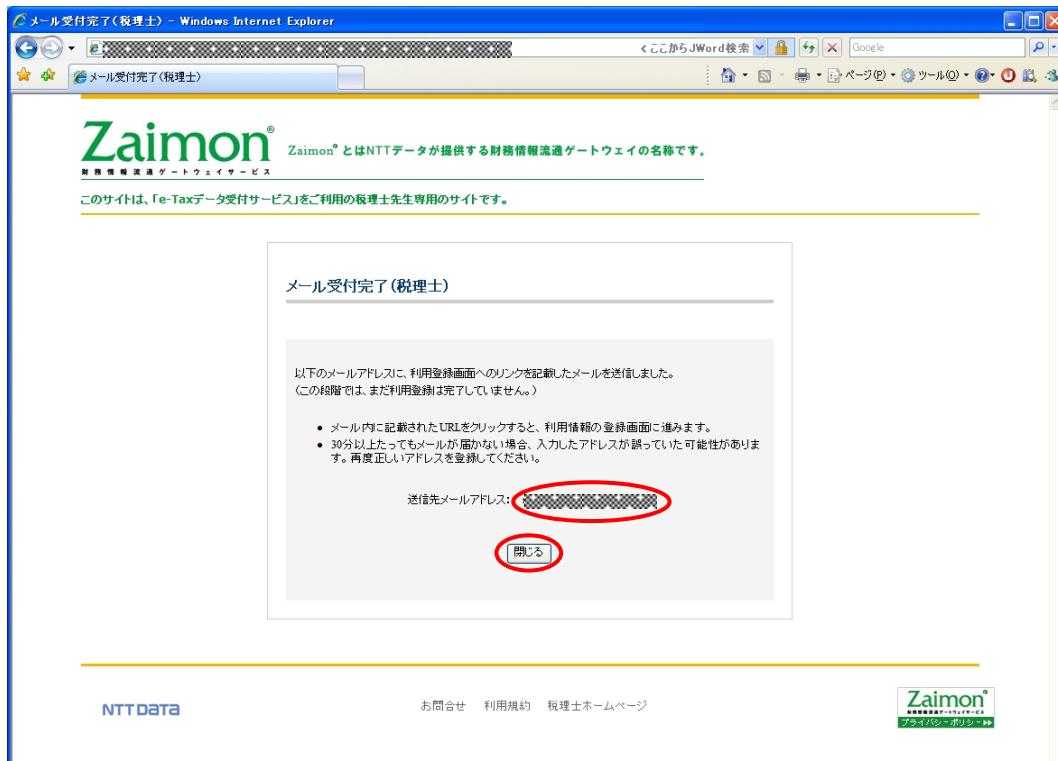
- ① インターネットエクスプローラを起動し、下記URLの「利用登録」ボタンをクリックし、e-Tax データ受付サービスのメール登録画面にアクセスします。  
税理士ポータルページ URL : <https://www.zaimon.jp/e-tax/tax-acc/index.html>
- ② 『メールアドレス登録画面』が表示されます。[メールアドレス]欄にメールアドレスを入力し、<登録>ボタンをクリックします。

【画面 01】 メールアドレス登録画面



- ③ 入力したメールアドレス宛てに登録完了メールが正常に送信されると、『メール受付完了画面』が表示されます。表示内容を確認し、ブラウザを閉じます。

【画面 02】 メール受付完了画面



(2) 税理士情報登録画面 URL のお知らせメールを受信します。

- ① メールソフトを起動し、メールの受信を行います。
- ② 登録したメールアドレスに、「税理士情報登録画面 URL のお知らせ」メールが届きます。

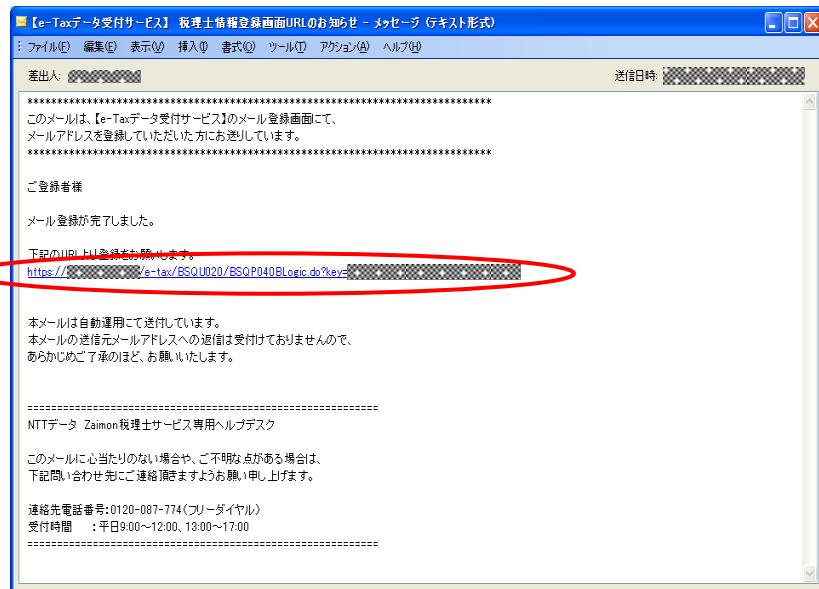


一定時間（約 30 分程度）以上たってもメールが届かない場合、3.1 (1) で入力したメールアドレスが誤っていた可能性があります。再度メールアドレスの登録を実施し、それでも届かない場合は、「1.3. お問い合わせ先について」記載のお問い合わせ先までお問い合わせください。

### 3. 2. 税理士情報登録

税理士情報登録を行います。

(1) 受信した「税理士情報登録画面 URL のお知らせ」メールの URL をクリックします。



『利用規約画面』が表示されます。e-Tax データ受付サービス（税理士向けサービス）利用規約が表示されますので、内容をご確認いただき、同意いただける場合は、＜同意する＞ボタンをクリックしてください。

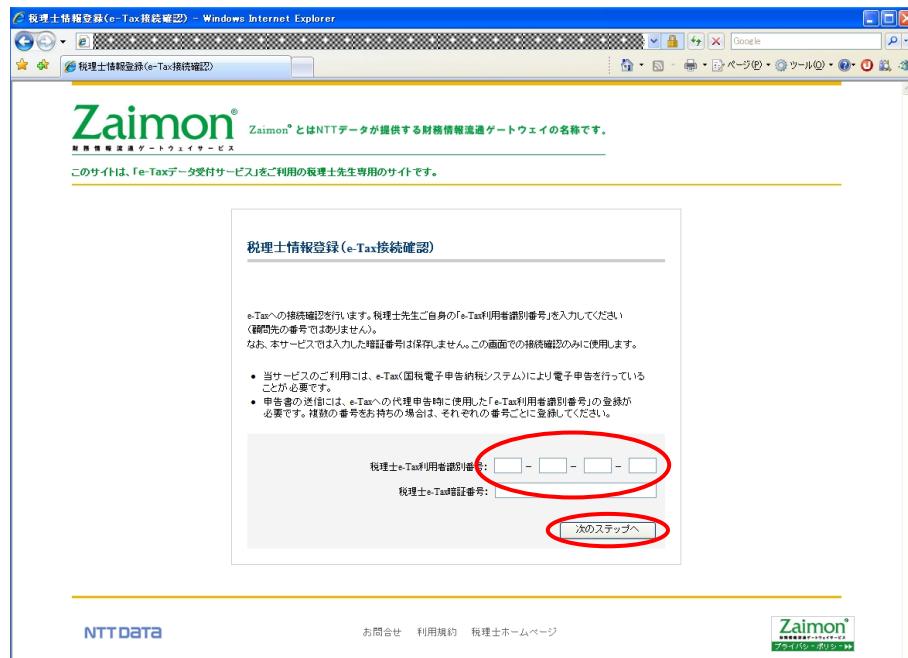
※ 同意いただけない場合は、当サービスをご利用いただけません。

【画面 03】 利用規約画面



- (2) 『税理士情報登録（e-Tax 接続確認）画面』が表示されます。e-Tax 利用者識別番号と e-Tax 暗証番号を入力し、<次のステップへ>ボタンをクリックしてください。

【画面 04】 税理士情報登録（e-Tax 接続確認）画面



「入力された e-Tax 利用者識別番号はすでに当サービスに登録されています。税理士ログイン画面よりログインしてください。」のメッセージが表示された場合、入力した利用者識別番号で既に登録が完了している状態です。ご確認いただき、お心当たりがない場合は、「1.3. お問い合わせ先について」記載のお問い合わせ先までお問い合わせください。

- (3) e-Tax 接続確認が正常に完了すると、『e-Tax 接続確認完了画面』が表示されます。  
<「税理士情報登録」画面へ>ボタンをクリックしてください。

【画面 05】 e-Tax 接続確認完了画面



(4) 『税理士情報登録画面』が表示されます。空欄に必要事項を記入し、<登録>ボタンをクリックします。

### 【画面 06】 税理士情報登録画面

The screenshot shows a Windows Internet Explorer window displaying the 'Zaimon' website for tax lawyer information registration. The page has a header with the Zaimon logo and a message about it being a service provided by NTT Data. Below the header is a sub-header stating 'このサイトは、e-Taxデータ受付サービスをご利用の税理士先生専用のサイトです。' A section titled '● 税理士情報登録' contains a form with fields for 'e-Tax利用者識別番号' (redacted), '税理士氏名フリガナ' (redacted), '税理士氏名' (redacted), '税理士事務所名' (redacted), '郵便番号' (redacted), '所在地' (redacted), '電話番号' (redacted), and 'メールアドレス' (redacted). At the bottom right of the form area, there is a red circle around the '登録' (Register) button.

### 「ご登録内容」の記入欄（※1）

[e-Tax 利用者識別番号]	(自動表示)
[税理士氏名フリガナ]（※2）	登録する税理士の氏名（カナ）
[税理士氏名]	登録する税理士の氏名（漢字）
[税理士事務所名]	登録する税理士の所属する事務所名
[郵便番号]	連絡先の郵便番号
[所在地]	連絡先の所在地
[電話番号]	連絡先の電話番号
[メールアドレス]	(自動表示)

※1：すべて入力必須項目です。数値は半角、漢字・カナは全角で入力してください。

※2：「税理士氏名フリガナ」欄は、間にスペースを入れずに入力してください。

必須項目を入力しなかった場合や、入力値に間違いがあった場合は、<登録>ボタンをクリックすると、問題のある入力項目が赤く表示されます。赤く表示された入力項目に正しく記入の上、再度<登録>ボタンをクリックしてください。

【画面 06】 税理士情報登録画面

The screenshot shows the Zaimon tax lawyer information registration page. The form contains the following fields:

e-Tax利用者識別番号	XXXXXX
税理士氏名フリガナ	全角カタカナで、間にスペースを入れておいてください。
税理士氏名	
税理士事務所名	
郵便番号	- - -
所在地	- - -
電話番号	- - -
メールアドレス	XXXXXX

At the bottom right of the form area, there is a red box around the '登録' (Register) button.

(5) 正常に登録が完了すると『税理士情報登録完了画面』が表示されます。

【画面 07】 税理士情報登録完了画面

The screenshot shows the Zaimon tax lawyer information registration completed page. The message box contains the following text:

サービスの利用登録が完了しました。

- 続けて申告書を送信したい場合は、「そのままログインする」ボタンをクリックして、申告書の送信・送信画面に進んでください。
- いったんお离去りたい、後で申告書を送信したい場合は、「閉じる」ボタンをクリックして、ログアウトを行ってください。また、申告書を送信する際には、再度、オサービスへのログインが必要です。登録完了メールを送信しましたので、メール内に記載されたURLをクリックして、表示される画面よりログインしてください。

At the bottom of the message box, there is a red box around the 'そのままログインする' (Log in immediately) button.

税理士登録完了後、すぐに申告書を送信したい場合は、「そのままログインする」ボタンをクリックして、申告書の選択・送信画面に進みます。

税理士登録完了まででいったん作業を中断し、後で申告書を送信する場合は、「閉じる」ボタンをクリックしてブラウザを閉じ、以下の（6）（7）の手順で、ログインしなおして申告書送信してください。

（6）「税理士情報登録完了のお知らせ」メールの受信をします。

- ① メールソフトを起動し、メールの受信を行います。
- ② 登録したメールアドレスに、「税理士情報登録完了のお知らせ」メールが届きます。



(7) メール中の URL または、税理士ポータルページの「ログイン」ボタンをクリックし、『税理士ログイン画面』を表示します。

税理士ポータルページ URL : <https://www.zaimon.jp/e-tax/tax-acc/index.html>

e-Tax 利用者識別番号と e-Tax 暗証番号を入力し、〈ログイン〉ボタンをクリックしてログインしてください。ログイン後の操作については、「操作マニュアル 税理士サービス操作編」をご参照ください。

### 【画面 08】 税理士ログイン画面



## 3.3. エラーメッセージ等

## 3.3.1 操作画面ごとのエラーメッセージ

【画面01】メールアドレス登録画面を操作中にエラーメッセージが出力された場合は、こちらをご覧ください。

◆ 「登録」ボタンをクリックし、エラーメッセージが出力された場合のご対応方法です。

	エラーメッセージ	ここをご確認ください	ご対応方法
1	メールアドレスが入力されていません。 メールアドレスを入力してください。	メールアドレスが未入力ではありませんか？	メールアドレスをご確認の上、 再度入力してください。
2	正しいメールアドレスを入力してください。	メールアドレスが正しい構文になっていますか？ ローカル部 <u>@</u> ドメイン (例：abc@def.co.jp)	

【画面 04】税理士情報登録（e-Tax 接続確認）画面を操作中にエラーメッセージが出力された場合は、こちらをご覧ください。

◆「次のステップへ」ボタンをクリックし、エラーメッセージが出力された場合のご対応方法です。

	エラーメッセージ	ここをご確認ください	ご対応方法
1	e-Tax 利用者識別番号が正しく入力されていません。16桁の数値を4桁ずつ区切って入力してください。	e-Tax 利用者識別番号が正しく入力されていますか？	e-Tax 利用者識別番号をご確認の上、再度入力してください。
2	e-Tax 利用者識別番号は半角数値で16桁です。4桁ずつ区切って入力してください。	e-Tax 利用者識別番号に半角数字以外の文字が入力されていますか？	
3	e-Tax 暗証番号が入力されていません。 e-Tax 暗証番号を入力してください。	e-Tax 暗証番号が正しく入力されていますか？	ご利用になる e-Tax 利用者識別番号に対応する e-Tax 暗証番号をご確認の上、再度入力してください。
4	入力された e-Tax 利用者識別番号はすでに当サービスに登録されています。税理士ログイン画面よりログインしてください。 (過去にこの番号を登録していないにも関わらず、このメッセージが表示される場合は、ヘルプデスクまでお問い合わせください。)	過去に当サービスへの登録を実施していませんか？ 登録手続きが必要なのは、初回ご利用時のみです。	過去に当サービスへの登録を実施している場合は、ログイン画面よりログインし、そのまま当サービスをご利用ください。 過去に当サービスへの登録を実施していない場合は、ヘルプデスクにお問い合わせください。

【画面 06】税理士情報登録画面を操作中にエラーメッセージが出力された場合は、こちらをご覧ください。

◆ 「登録」ボタンをクリックし、エラーメッセージが出力された場合のご対応方法です。

	エラーメッセージ	ここをご確認ください	ご対応方法
1	○○が入力されていません。○○を入力してください。	未入力の項目はありませんか？	項目をご確認の上、再度入力してください。 (当該画面は全ての項目が入力必須です。)
2	税理士氏名フリガナは 60 衢以内の全角カタカナで、間にスペースを入れずに入力してください。	半角カタカナで入力していませんか？ 姓と名の間にスペースを入力していませんか？	全角カタカナで、間にスペースを入れずに入力してください。
3	郵便番号上の 3 衢は 3 衢の半角数字で入力してください。	郵便番号が半角数字で入力されていますか？	郵便番号をご確認の上、半角数字で入力してください。
4	郵便番号下の 4 衢は 4 衢の半角数字で入力してください。	郵便番号が半角数字で入力されていますか？	郵便番号をご確認の上、半角数字で入力してください。
5	電話番号は 10 衢か 11 衢の半角数字で入力してください。	市外局番、市内局番、加入者番号の桁数に誤りがありませんか？	電話番号をご確認の上、再度入力してください。

- ◎「Zaimon®」は株式会社 NTT データの商標です。
- ◎その他、記載されている会社名、商品名、又はサービス名は、各社の登録商標又は商標です。
- ◎本マニュアルを無断で複製・転載することを禁じます。

e-Tax データ受付サービス  
操作マニュアル【税理士サービス登録編】  
第4. 6版  
2022年5月 第4. 6版発行

Copyright © 2022 NTT DATA CORPORATION  
複製厳禁・無断転載禁止